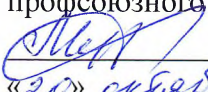


Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств №4» г. Орска

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
 И. М. Меркулова
«20» октября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАУДО «ДШИ №4» г. Орска
 В. И. Кузнецова
«20» октября 2023 г.


ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Введено с 20.10. 2023 г.

г. Орск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МАУДО «ДШИ №4» г. Орска (далее – Учреждение). Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы).

2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;
- участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее — Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Зона повышенного коррупционного риска	Должность	Типовая ситуация	Степень риска	Меры по устранению
Организация деятельности образовательного учреждения	Директор, заместитель директора (по УВР), заместитель директора (по АХР), преподаватель	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	Директор, заместитель директора (по УВР), заместитель директора (по АХР)	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудника	Директор	Предоставление не предусмотренных законом	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики

		преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу		образовательного учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Деятельность образовательного учреждения	Преподаватели, работники учреждения	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей, неформальные платежи	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам граждан.
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор, заместитель директора (по УВР), заместитель директора (по АХР)	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж	Высокий	Организация работы по контролю деятельности ответственного за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в учреждении. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		которой является его родственник		
Оплата труда	Директор	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и на основании служебных справок представителей администрации и служебных записок
Аттестация обучающихся	Преподаватели	Необъективные оценки, завышение баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости	Средняя	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, контроль за деятельностью педагогических работников.
Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Директор, заместитель директора (по УВР), преподаватели	Необъективные оценивание деятельности педагогического работника, завышение результатов труда	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Директор, заместитель директора (по АХР)	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходных	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Организация работы по контролю деятельности заместителя директора (по АХР).

		материалов с регистрационного учета; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества		
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Директор, работники учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Средняя	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ СВЯЗАНО С КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ.

4.1. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в учреждении: директор, заместитель директора (по УВР), заместитель директора (по АХР), преподаватель, инспектор по кадрам, вахтер, гардеробщик, уборщик служебных помещений.